

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
и представителей обучающихся
ГООУ ТО «Новомосковская
школа для обучающихся
с ограниченными возможностями
здоровья»

Протокол № 3 от «30» октября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОУ ТО "Новомосковская
школа для обучающихся с
ограниченными возможностями
здоровья»



С.С. Логачев

Приказ №156-Д от 12.11.2015 г.

Положение

о структурном подразделении
«Интернат»

ГООУ ТО «Новомосковская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, управления и осуществления деятельности структурного подразделения «Интернат» (далее - Интернат), создаваемого ГОУ ТО «Новомосковская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее - Учреждение) для достижения целей создания и деятельности Учреждения посредством оказания мер социальной поддержки обучающимся в Учреждении и их семьям, содействия в воспитании обучающихся, коррекции речевого и психического развития обучающихся, формировании у них навыков самостоятельной жизни, всестороннего развития гармоничной личности.

Интернат не является юридическим лицом, не имеет собственного расчетного счета, финансирование оказываемых Интернатом услуг осуществляется Учреждением за счет средств, получаемых Учреждением от учредителя.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации. Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее - Закон об образовании). Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ. Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Тульской области, Уставом ГОУ ТО «Новомосковская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и иными подлежащими применению локальными актами Учреждения.

1.3. Фактический адрес Интерната: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Присягина, д. 1/5.

2. Цели и виды деятельности

2.1. Интернат создается в следующих целях:

- социальная поддержка обучающихся, проживающих в отдаленных от Учреждения районах Тульской области;
- социальная поддержка обучающихся в Учреждении и их семей, в случаях, когда обучающиеся и их семьи относятся к социальным группам, представителям которых в соответствии с действующим законодательством предусмотрено предоставление социальной поддержки, в частности, когда они признаются лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- воспитание обучающихся, коррекция речевого и психического развития обучающихся, формирование у них навыков самостоятельной жизни, всестороннего развития гармоничной личности;
- обеспечение условий для освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых Учреждением.

2.2. Интернат осуществляет следующую деятельность:

- директор Учреждения является опекуном (попечителем) и законным представителем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в Учреждении в соответствии с п.2 ст. 155.2 Семейного кодекса Российской Федерации;
- организация содержания (пребывания, проживания) в Интернате обучающихся

- в Учреждении, которые зачислены в Интернат (далее - воспитанники);
- оказание содействия воспитанникам в освоении ими образовательных программ, реализуемых Учреждением, в т.ч. создание условий для самоподготовки воспитанников;
 - организация питания воспитанников в период их содержания (пребывания, проживания) в Интернате;
 - обеспечение охраны здоровья воспитанников в период их содержания (пребывания, проживания) в Интернате;
 - осуществление иной деятельности, результатом осуществления которой является достижение целей деятельности Учреждения и непосредственно Интерната.

3. Организация деятельности Интерната

3.1. В целях реализации деятельности Интерната как структурного подразделения Учреждения Директор Учреждения назначает руководителя Интерната в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Тульской области, Уставом и иными локальными актами Учреждения.

3.2. Руководитель Интерната планирует и организует работу структурного подразделения, осуществляет непосредственный контроль за осуществлением и результатами деятельности работников Интерната, обеспечивает качество оказываемых структурным подразделением воспитанникам услуг и эффективность работы Интерната.

3.3. В Интернате созданы необходимые условия для содержания (пребывания) воспитанников, их самоподготовки, организации их питания, быта, досуга и отдыха в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Тульской области, Уставом и иными локальными актами Учреждения.

В Интернате созданы условия для раздельного содержания (пребывания) обучающихся мужского и женского пола.

Оборудованы места для сна (отдыха в дневное и пребывания в ночное время): спальные комнаты № 2-7, 10-21;

- помещения для обеспечения соблюдения личной гигиены и организации быта обучающихся: банно-прачечный комплекс, комнаты для личной гигиены, кабинет социально-бытовой ориентации.

Для организации коррекционной, воспитательной и досуговой деятельности могут использоваться иные помещения и территория Учреждения (актовый зал, физкультурный зал и зал ЛФК, логопедические кабинеты, сенсорная комната, библиотека, кабинет музыки и логоритмики, технические мастерские, спортивные площадки и т. д.).

3.4. Перечень оборудования, предназначенного для обеспечения деятельности Интерната, оформляется Инвентаризационной ведомостью, подписываемой Директором Учреждения и руководителем Интерната (иными уполномоченными должностными лицами Учреждения).

Материально ответственным лицом за обеспечение целостности и сохранности указанного оборудования является руководитель структурного подразделения и заместитель директора Учреждения по АХЧ.

3.5. Учреждение создает необходимые условия для организации питания воспитанни-

ков в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Интернате по установленным нормам. При этом обеспечение питанием за счет бюджетных ассигнований Тульской области осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом государственной власти Тульской области.

- 3.6. Организация охраны здоровья воспитанников осуществляется в том же порядке, который установлен в Учреждении для всех категорий обучающихся.
- 3.7. Финансирование деятельности Интерната осуществляется за счет средств, предоставляемых учредителем в порядке целевого финансирования деятельности Учреждения.

4. Порядок оказания обучающимся услуг Интерната

- 4.1. Зачисление обучающихся, проживающих в отдаленных от Учреждения районах Тульской области в Интернат, производится по решению Директора Учреждения на основании письменных заявлений их родителей (законных представителей).
- 4.2. Зачисление обучающихся, признанных лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации — на основании решений органов управления образованием, социальной защиты Тульской области, органов правопорядка Тульской области.
- 4.3. Родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения, правилами проживания в Интернате, правилами техники безопасности и пожарной безопасности, санитарными требованиями и другими документами, регламентирующими деятельность Интерната и определяющими условия предоставления соответствующих услуг.
- 4.4. Заселение (предоставление места) воспитанника в Интернат производится только после издания соответствующего приказа Директора Учреждения и предоставления родителями (законными представителями) всех необходимых медицинских документов.
- 4.5. При заселении в Интернат воспитаннику предоставляется место в комнате для совместного проживания с другими воспитанниками одного с ним пола и право пользования другими помещениями Интерната, предназначенными для индивидуального и коллективного использования, в т.ч. комнатами самоподготовки, психологической разгрузки, комнатами отдыха и т.д.

Размещение обучающихся в Интернате производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением.

- 4.6. Учреждение вправе отказать обучающемуся, его родителям (законным представителям) в заселении в общежитие Интерната по медицинским показаниям (отсутствие данных обстоятельств подтверждается соответствующими документами организаций здравоохранения), а также в случае неоднократных грубых нарушений воспитанником правил поведения и пребывания в Интернате.

5. Правила поведения и пребывания (проживания) в Интернате

- 5.1. Учреждение обеспечивает условия для круглосуточного пребывания в Интернате, детей из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся из отдаленных от Учреждения районов Тульской области, а также детей, находящихся в тяжелой жизненной ситуации. Остальные обучающиеся пребывают в интернате в течение 6 рабочих дней при 6-дневной рабочей недели.

- 5.2. В выходные и праздничные дни в Интернате находятся дети из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также дети, находящиеся в тяжелой жизненной ситуации.
- 5.3. Воспитанники должны соблюдать режим дня, установленный в Учреждении и в Интернате.
- 5.4. Воспитанники могут оставить Интернат, только на основании письменного заявления их родителей (законных представителей), которое должно быть подано ими заблаговременно.
- 5.5. В случае если обучающийся после оставления Интерната не может своевременно вернуться в Интернат, то его родители (законные представители) обязаны проинформировать об этом ответственного сотрудника или руководителя Интерната либо Директора Учреждения.
- 5.6. Воспитанникам запрещается иметь при себе, проносить в Интернат, передавать другим воспитанникам (обучающимся, иным лицам) или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, использовать любые запрещенные законодательством взрывоопасные средства и вещества, иные предметы, средства и вещества, применение или использование которых может причинить вред здоровью или угрожать жизни воспитанников (обучающихся, иных лиц), причинить имущественный ущерб воспитанникам (обучающимся, иным лицам) или Учреждению, применять или угрожать применением физической силы воспитанникам (обучающимся, иным лицам), осуществлять любые деяния, последствиями которых может быть причинение вреда здоровью или угроза жизни воспитанников (обучающихся, иных лиц), причинение имущественного ущерба воспитанникам (обучающимся, иным лицам) или Учреждению.
- 5.7. Обучающиеся обязаны соблюдать чистоту и порядок в комнатах, иных помещениях Интерната, поддерживать порядок и дисциплину на территории Интерната, бережно относиться к имуществу Учреждения.
- 5.8. Обучающиеся обязаны соблюдать правила пользования сантехническим оборудованием, иным имуществом Учреждения, предназначенным для индивидуального или коллективного использования и установленным в местах общего пользования, не допуская их повреждения, невозможности использования или выхода из строя.
- 5.9. Использование воспитанником в Интернате принадлежащих ему электрических приборов, компьютерной или теле-, аудиотехники допускается только на основании разрешения руководителя Интерната и после ее осмотра ответственным работником Интерната.
Воспитанникам запрещается использование электрических приборов, компьютерной или теле-, аудиотехники, сотовых телефонов во время ночного сна.
- 5.10. Родители (законные представители) воспитанника должны обеспечить его одеждой и обувью, необходимой ему для пребывания в помещениях и на территории Интерната, в количестве, достаточном для использования как минимум в течение одной недели периода пребывания в Интернате, и с учетом текущего времени года. Одежда и обувь воспитанников должны быть опрятными и чистыми.
- 5.11. За нарушение воспитанниками правил поведения и проживания в Интернате, к ним могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздейст-

- вия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: замечание, выговор, отчисление (выселение) из Интерната.
- 5.12. Обучающиеся могут быть отчислены (выселены) из Интерната в случаях:
- систематического нарушения норм и правил поведения и пребывания (проживания) в Интернате, в т.ч. употребление табака, алкогольных и спиртосодержащих напитков, наркотических и психотропных веществ, запрещенных к применению при отсутствии медицинских показаний;
 - использования жилых, иных помещений и территории Интерната не по назначению:
 - систематического несоблюдения санитарных норм и правил;
 - разрушения или повреждения помещений и иного имущества Учреждения;
 - систематического нарушения воспитанником прав и законных интересов других воспитанников, причинение вреда здоровью или угроза причинения вреда здоровью и жизни других воспитанников, работников Учреждения и иным лицам;
 - возникновение обстоятельств, при которых воспитанник не может продолжать содержаться (пребывать, проживать) в Интернате, в частности по медицинским показаниям
 - отчисления из Учреждения;
 - иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.13. Привлечение воспитанника к дисциплинарной ответственности и отчисление воспитанника из Интерната осуществляется на основании приказа Директора Учреждения.
- 5.14. В случае причинения воспитанником имущественного ущерба Учреждению обязанность по возмещению этого ущерба возлагается на его родителей (законных представителей) в соответствии с законодательством РФ.

6. Управление Интернатом

- 6.1. Управление Интернатом осуществляется руководителем Интерната как структурного подразделения Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации. Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- Руководитель Интерната назначается приказом Директора Учреждения.
- 6.2. Руководитель Интерната определяет функциональные обязанности каждого работника Интерната, которые закрепляются в должностных инструкциях соответствующих работников, утверждаемых Директором Учреждения.
- 6.3. Порядок и условия приема на работу работников Интерната определяются действующим трудовым законодательством Российской Федерации. Уставом Учреждения, Коллективным договором. Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения. Руководитель Интерната вносит на рассмотрение Директором Учреждения кандидатуры для назначения на должности работников Интерната, предусмотренные штатным расписанием Учреждения.
- 6.4. Вопросы деятельности Интерната, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.