

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «НОВОМОСКОВСКАЯ ШКОЛА
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

П Р И К А З

от 2024

Новомосковск

№

О проведении административных контрольных работ за первое полугодие

В соответствии с положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ГОУТО «Новомосковская школа для обучающихся с ОВЗ», графиком контрольных мероприятий на 2024/25 учебный год, с целью определения уровня предметных результатов обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Гаврилову Э.А.

1.1. Провести административные контрольные работы в период с 16.12.2024 по 25.12.2024 согласно графику. (Приложение 1)

2. Руководителям ШМО:

2.1. Организовать подготовку контрольно-измерительных материалов по проверяемым предметам.

2.2. Проанализировать результаты контрольных работ и предоставить анализ заместителю директора по УВР Гаврилову Э.А в течение пяти рабочих дней после проведения контрольной работы.

3. Учителям-предметникам:

3.1. Подготовить контрольно-измерительные материалы для проведения полугодовых административных контрольных работ по проверяемым предметам в срок до 13.12.2024 по предметам:

3.2. Провести проверку контрольных работ и предоставить результаты руководителям ШМО в течение трех рабочих дней после проведения контрольной работы.

4. Классным руководителям:

4.1. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с графиком административных контрольных работ в срок до 13.12.2024.

4.2. Обеспечить явку обучающихся.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Гаврилова Э.А.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

С.С. Логачев